



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 06.03.2026 № 01-01-06/122

г. Саратов

О проведении областного конкурса профессионального мастерства «Лучший музейный работник»

В целях повышения профессионального мастерства, использования новых форм работы для развития музейного дела и в соответствии с планом работы министерства культуры области на 2026 год ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Государственному учреждению культуры «Саратовский областной музей краеведения» (Кубанкин Д.А.) провести в марте – мае 2026 года областной конкурс профессионального мастерства «Лучший музейный работник».

2. Утвердить:

2.1. Положение о проведении областного конкурса профессионального мастерства «Лучший музейный работник» (приложение № 1).

2.2. Состав оргкомитета по подготовке и проведению областного конкурса профессионального мастерства «Лучший музейный работник» (приложение № 2).

3. Расходы, связанные с проведением областного конкурса профессионального мастерства «Лучший музейный работник», произвести за счет средств областного бюджета, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации государственной программы Саратовской области «Культура Саратовской области» (комплекс процессных мероприятий «Музеи»).

4. Отделу экономики, планирования и финансов управления правового и финансового обеспечения министерства культуры Саратовской области (Бычкина Т.Н.) обеспечить финансирование проведения областного конкурса профессионального мастерства «Лучший музейный работник».

5. Отделу бухгалтерского учета, отчетности и контроля управления правового и финансового обеспечения министерства культуры Саратовской области (Киселева О.В.) перечислить денежные средства на проведение областного конкурса профессионального мастерства «Лучший музейный работник» в пределах доведенных до министерства культуры Саратовской области лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования.

6. Консультанту отдела образования в сфере культуры управления реализации культурной политики министерства культуры Саратовской области (Климушева Е.П.) разместить настоящий приказ на официальном сайте министерства культуры Саратовской области в информационно-телекоммуникативной сети «Интернет».

7. Отделу организационной работы и информационных технологий организационно-технического управления министерства культуры Саратовской области (Курбатова Л.В.) довести настоящий приказ до сведения органов управления культурой и кино администраций муниципальных образований Саратовской области.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра культуры Саратовской области Познякову Е.В.

Министр



Н.Ю. Щелканова

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства культуры

Саратовской области

от 06.06.2025 № 010106/122

**Положение
областного конкурса профессионального мастерства
«Лучший музейный работник»**

1. Общие положения

1.1. Учредителем областного конкурса профессионального мастерства «Лучший музейный работник» (далее – Конкурс) является министерство культуры Саратовской области.

1.2. Организатором Конкурса является государственное учреждение культуры «Саратовский областной музей краеведения».

1.3. Цели проведения Конкурса:

- содействие развитию музейного дела в Саратовской области;
- повышение профессионального мастерства музейных работников и престижа профессии музейного работника;
- поддержка талантливой молодежи, работающей в музеях Саратовской области;
- повышение социальной значимости профессии музейного работника, привлечение внимания общественности и молодежи к важности работы музеев.

1.4. Задачи Конкурса:

- продвижение новых форм и методов работы;
- освоение передовых технологий в музейном деле;
- раскрытие творческого потенциала музейных работников;
- привлечение квалифицированных экспертов и членов жюри;
- организация торжественной церемонии награждения победителей.

2. Условия участия в Конкурсе

2.1. В Конкурсе могут принять участие специалисты музеев области различных форм подчиненности: федеральных, региональных, муниципальных, общественных, а также учреждений музейного типа.

2.2. Возраст участников Конкурса не ограничен. Стаж музейной работы – от двух лет.

2.3. Директора региональных и муниципальных музеев, а также лауреаты предыдущего Конкурса к участию в индивидуальных номинациях не допускаются.

2.4. К участию в Конкурсе допускаются проекты и работы, реализованные (завершенные или находящиеся в стадии реализации с подтвержденными результатами) в течение 2024 - 2025 годов.

2.5. Участник Конкурса имеет право подать одну заявку для участия в одной из номинаций.

2.6. Для участия в Конкурсе необходимо предоставить пакет документов, в который входят:

а) Письмо-ходатайство на бланке представляющей организации о выдвижении кандидатуры участника общим собранием коллектива, заверенное печатью и подписью руководителя (приложение № 1 к настоящему Положению).

б) Характеристика на участника, в которой излагается обоснование выдвижения на участие в Конкурсе, отмечаются основные достижения в профессиональной деятельности за конкурсный период (2024 - 2025 годы).

в) Информационная карта участника областного конкурса профессионального мастерства «Лучший музейный работник» (приложение № 2 к настоящему Положению).

г) Заявление на обработку персональных данных (приложение № 3 к настоящему Положению).

д) Видеопрезентация об участнике Конкурса (не более 3 минут).

е) Иллюстративные материалы: фото- и видеосюжеты, статьи, рецензии, отзывы, сценарии, афиши.

2.7. Пакет документов направляется до 12 апреля 2026 года на электронный адрес: Mordasova@comk.ru. Контактные телефоны: 8(8452)28-23-94; 8(8452)28-24-96.

3. Конкурсные номинации

3.1. Конкурс проводится в следующих номинациях:

«Музейный инноватор» (индивидуальная)

В номинации участвуют индивидуальные проекты, связанные с инновационными подходами в работе музея, обеспечившие заметный результат в жизни музейного сообщества или конкретного музея.

Критерии оценки:

- актуальность, инновационность, масштабность проекта, наличие партнеров;

- соответствие специфике музея: связь с коллекциями и экспозициями;

- степень значимости проекта и его результатов для развития музейного дела и деятельности по сохранению и актуализации природного и историко-культурного наследия региона;

- информационное сопровождение проекта в СМИ, социальных сетях и медиапространстве, общественный резонанс, наличие обратной связи, публикации в различных изданиях;

- апробация результатов проекта на конференциях, чтениях и др.

«Музейный энтузиаст» (индивидуальная)

В номинации участвуют индивидуальные проекты молодых специалистов музеев (возраст – до 35 лет), связанные с основной музейной деятельностью.

Критерии оценки:

- соответствие специфике музея: связь с коллекциями и экспозициями;

- степень значимости проекта и его результатов для развития музейного дела и деятельности по сохранению и актуализации природного и историко-культурного наследия региона;
- использование в проекте современных технологий и новых форм работы;
- информационное сопровождение проекта в СМИ, социальных сетях и медиапространстве, общественный резонанс, наличие обратной связи, публикации в различных изданиях;
- научно-исследовательская работа, выступления на конференциях, чтениях и др.

«Территория сотворчества» (коллективная)

В номинации участвуют коллективные проекты (проект представляет куратор), в основе которых лежит взаимодействие с иными учреждениями (музеями, культурными, образовательными, социальными, научными, общественными, волонтерскими и другими институциями).

Критерии оценки:

- оригинальность, актуальность, инновационность и социальная значимость проекта;
- широта участия партнерских организаций: музеев, культурных, образовательных, научных и других учреждений;
- соответствие специфике музея: связь с музейной коллекцией и экспозициями;
- значимость проекта и его результатов для социальной и культурной сферы региона, расширение культурного предложения для жителей и туристов;
- информационное сопровождение проекта в СМИ, социальных сетях и медиапространстве, общественный резонанс, наличие обратной связи, публикации в различных изданиях.

«Музей как команда» (коллективная)

В номинации участвуют сотрудники филиалов региональных и муниципальных музеев, ведомственных музеев, музеев, являющихся структурным подразделением высших учебных заведений, библиотек, культурно-досуговых учреждений, с общим количеством научных сотрудников и специалистов музея от 2 до 5 человек, включая директора. В представленной номинации участвуют коллективы музеев, работу которых представляет директор либо один из научных сотрудников музея.

Критерии оценки:

- наличие достижений, свидетельствующих о качественных изменениях во всех основных направлениях деятельности музея относительно предыдущих лет работы (экспозиции, выставки, образовательные программы, события, исследование, реставрация и хранение, управление и др.);
- повышение значимости музея для региона, местного сообщества, профессиональной сферы;
- инновационность механизмов музейной коммуникации, расширение целевой аудитории;

- увеличение основных показателей деятельности (количество посетителей, количество выставочных проектов, количество поступивших в музей предметов, доходы от основной музейной деятельности);
- информационное сопровождение проекта в СМИ, социальных сетях и медиaprостранстве, общественный резонанс, наличие обратной связи, публикации в различных изданиях.

4. Оргкомитет

4.1. Для организационно-методического обеспечения проведения Конкурса создается оргкомитет, который состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов оргкомитета.

4.2. Оргкомитет осуществляет функции жюри.

5. Порядок проведения Конкурса

5.1. Сроки проведения Конкурса: март - май 2026 года.

5.2. Конкурс проводится в три этапа:

I этап - (16 марта - 12 апреля 2026 года) - организационный. Выдвижение кандидатур на участие в Конкурсе на собрании трудового коллектива. Оформление конкурсных документов. Предоставление пакета документов в оргкомитет.

II этап - (заочный) (20 апреля - 14 мая 2026 года) - отборочный. Анализ конкурсных материалов членами жюри, определение финалистов. По каждому критерию участникам Конкурса присваивается от 1 до 10 баллов.

III этап - (очный) (не позднее 31 мая 2026 года). Публичная презентация проектов или работы музея финалистами. Выполнение интеллектуальных заданий.

Публичная презентация проекта или работы музея предполагает:

- представление проекта, реализованного при непосредственном участии конкурсанта;

- презентацию деятельности одного из направлений музея в номинации «Музей как команда».

Критерии оценки проекта/работы музея:

- полнота раскрытия содержания проекта/работы музея;
- актуальность и социальная значимость;
- эффективность, результативность внедрения проекта/проделанной работы.

Время представления - не более 5 минут. Представление проекта/работы может сопровождаться презентацией или видеороликом в формате MP4 (разрешением не ниже 720p).

Максимальная оценка за каждый критерий - 2 балла. Максимальная сумма - 6 баллов.

Выполнение интеллектуальных заданий предполагает индивидуальную работу конкурсанта над заданиями, связанными с профессиональной деятельностью конкурсантов.

Критерии оценки:

- уровень эрудиции;
- уровень владения профессиональными навыками;
- креативность.

Максимальная оценка за каждый критерий – 2 балла. Максимальная сумма – 6 баллов.

5.3. Награждение победителей состоится в мае 2026 года.

6. Жюри

6.1. Подведение итогов Конкурса проводится жюри закрытым голосованием с последующим подсчетом голосов.

6.2. При равенстве голосов голос председателя жюри является решающим.

6.3. Решение жюри окончательное и пересмотру не подлежит.

6.4. Члены жюри не имеют право разглашать результаты Конкурса до официальной церемонии награждения.

7. Подведение итогов Конкурса

7.1. Победители Конкурса определяются по наибольшему количеству баллов, суммарно набранных на всех этапах Конкурса в соответствующей номинации.

7.2. Для участников Конкурса учреждаются следующие награды и поощрения:

- Гран-при (победитель, набравший самый высокий балл по итогам всех этапов Конкурса) с вручением специального приза – статуэтки Клио, диплома Гран-при, денежной премии;

- Памятный знак, диплом лауреата, денежная премия победителям в конкурсных номинациях;

- Диплом участника Конкурса.

7.3. Денежное поощрение в номинации «Территория сотворчества» вручается коллективу соавторов в равных долях.

Денежное поощрение в номинации «Музей как команда» направляется директору учреждения, обладающему правом самостоятельного распределения премии среди сотрудников своего коллектива.

7.3. Жюри имеет право не присуждать Гран-при.

7.4. По решению жюри конкурсанты могут награждаться специальными дипломами и денежными премиями.

7.5. Общественные организации, спонсоры, средства массовой информации, предприятия и организации могут поощрить участников Конкурса специальными призами или денежными премиями.

7.6. Итоги Конкурса фиксируются в протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, утверждаются приказом министерства культуры области.

Приложение № 1
к Положению о проведении
областного конкурса
профессионального мастерства
«Лучший музейный работник»

**Форма представления на участника
областного конкурса профессионального мастерства
«Лучший музейный работник»**

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

_____ (наименование выдвигающей организации)

выдвигает _____

_____ (фамилия, имя, отчество участника конкурса)

_____ (занимаемая должность и место работы участника конкурса)

на участие в областном конкурсе профессионального мастерства «Лучший музейный работник» в номинации _____

Краткая характеристика деятельности участника _____

Руководитель _____

учреждения _____

должность _____

подпись М.П. _____

расшифровка _____

Приложение № 2
к Положению о проведении
областного конкурса
профессионального мастерства
«Лучший музейный работник»

**Информационная карта участника
областного конкурса профессионального мастерства
«Лучший музейный работник»**

Город /район	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
Название учреждения (по уставу)	
Должность (по штатному расписанию)	
Общий трудовой стаж (полных лет на дату заполнения информационной карты)	
Стаж работы в данном учреждении (полных лет на дату заполнения информационной карты)	
Образование (укажите название и год окончания учебного заведения, факультет)	
Курсы повышения квалификации (за последние 3 года)	
Награды (правительственные, международные, отраслевые, общественные). Название и год получения награды	
Звания (укажите название и год присвоения)	
Мобильный телефон	
Электронная почта	
Домашний адрес с индексом	
Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)	
ИНН	
Страховое свидетельство пенсионного фонда	

Приложение № 3
к Положению о проведении
областного конкурса
профессионального мастерства
«Лучший музейный работник»

Директору ГУК «СОМК»

Кубанкину Д.А.

от _____
(Ф.И.О.)

Заявление на обработку персональных данных

Я, _____,

даю согласие государственному учреждению культуры «Саратовский областной музей краеведения» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно - совершение действий, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152 ФЗ «О персональных данных», содержащихся в информационной карте участника областного конкурса профессионального мастерства «Лучший музейный работник».

Ф.И.О.

ПОДПИСЬ

ДАТА

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства культуры
Саратовской области

от 06.03.2026 № 0101-06/22

**Состав оргкомитета
по подготовке и проведению областного конкурса
профессионального мастерства
«Лучший музейный работник»**

**Познякова
Елена Владимировна** первый заместитель министра культуры Саратовской области, председатель оргкомитета;

**Мельникова
Ирина Вадимовна** начальник управления реализации культурной политики министерства культуры Саратовской области, заместитель председателя оргкомитета;

**Мордасова
Лариса Валерьевна** заведующий научно-методическим отделом государственного учреждения культуры «Саратовский областной музей краеведения», секретарь оргкомитета (по согласованию).

Члены оргкомитета:

**Борисов
Денис Андреевич** начальник отдела развития социокультурной деятельности библиотек, музеев и кино управления реализации культурной политики министерства культуры Саратовской области;

**Головчинская
Анна Григорьевна** журналист, корреспондент государственной телерадиокомпании «Саратов» (по согласованию);

**Калинина
Людмила Леонидовна** советник генерального директора Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Саратовский государственный художественный музей имени А.Н. Радищева» (по согласованию);

**Карманова
Мария Александровна** журналист, автор проектов «Устиновская усадьба», «ЭтноОтпуск» (по согласованию);

- Карпухина
Инна Вячеславовна** маркетолог общества с ограниченной ответственностью «Дизайн Студия-С» (по согласованию);
- Мазанова
Елена Артуровна** заместитель директора по развитию государственного учреждения культуры «Государственный музей К.А. Федина» (по согласованию);
- Мурзакова
Дарья Сергеевна** консультант отдела развития социокультурной деятельности библиотек, музеев и кино управления реализации культурной политики министерства культуры Саратовской области;
- Ризаева
Елена Николаевна** заместитель директора по основной деятельности муниципального учреждения культуры «Музей-усадьба Н.Г. Чернышевского» (по согласованию);
- Садовникова
Татьяна Николаевна** заместитель директора по науке муниципального бюджетного учреждения «Энгельсский краеведческий музей муниципального образования город Энгельс Энгельсского муниципального района Саратовской области» (по согласованию);
- Соломонова
Любовь Яковлевна** заместитель директора по развитию государственного учреждения культуры «Саратовский областной музей краеведения» (по согласованию);
- Ушакова
Елена Ивановна** заместитель директора по науке государственного автономного учреждения культуры «Саратовский историко-патриотический комплекс «Музей боевой и трудовой славы» (по согласованию).

СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ

**на организацию, проведение и торжественное мероприятие по подведению итогов
конкурса профессионального мастерства
«Лучший музейный работник»**

№	КВР	КБК	наименование	ед. изм.	кол-во	цена	сумма
1.	296	350	Единовременное вознаграждение лауреатам и занявшим призовые места конкурса				367 816,08
1.1			Победитель в номинации	чел.	4	91 954,02	367 816,08
2.	244	226	Услуги по организации праздничного мероприятия				42 627,00
2.1.			<i>Проведение торжественного мероприятия (ведущий)</i>				<i>5 980,00</i>
			Оплата труда по договору ГПХ	чел.	1	4 600,00	4 600,00
			Единый налоговый платеж (30%)				1 380,00
2.2.			<i>Написание сценария мероприятия</i>				<i>16 445,00</i>
			Оплата труда по договору ГПХ	чел.	1	12 650,00	12 650,00
			Единый налоговый платеж (30%)				3 795,00
2.3.			<i>Технико-звуковое обслуживание награждения, (установка и обслуживание колонок, музыкального центра, микшерного пульта)</i>				<i>11 232,00</i>
			Оплата труда по договору ГПХ	чел.	1	8 640,00	8 640,00
			Единый налоговый платеж (30%)				2 592,00
2.4.			<i>Концертная программа с участием приглашенных артистов</i>				<i>8 970,00</i>
			Оплата труда по договору ГПХ	чел.	2	3 450,00	6 900,00
			Единый налоговый платеж (30%)				2 070,00
2.	244	349	Прочие расходы				84 556,92
2.1.1			Ценный приз для Гран-при конкурса - статуэтка «Клио»	шт.	1	55 000,00	55 000,00
2.1.2			Фоторамка	шт.	30	300,00	9 000,00
2.1.3			Цветочные композиции для вручения победителям и участникам конкурса	бук.	10	1 000,00	10 000,00
2.1.4			Дипломы для участников конкурса	шт.	30	200,00	6 000,00
2.1.5			Дипломы с фольгированием для лауреатов конкурса	шт.	5	500,00	2 500,00
2.1.6			Свидетельство на нагрудный знак	шт.	4	514,23	2 056,92
			ИТОГО				495 000,00

И.о. директора

Главный бухгалтер



(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

Л.Я. Соломонова

С.Г. Перегородова